

INFORMATIVA

Alghero, 1 gennaio 2018

Gentile operatore,

nel periodo **dal 01.01.2018 al 15.01.2018** i gestori delle strutture ricettive, mediante utilizzo del software di gestione dell'imposta di soggiorno, dichiarano il numero dei pernottamenti imponibili, i giorni di permanenza nonché il numero di quelli esenti, riferiti al 4° trimestre 2017 (ottobre-novembre-dicembre). Contestualmente, dichiarano quanto hanno riscosso, quando e quanto hanno versato mediante bonifico intestato al Comune di Alghero. Pertanto, prima di compilare la dichiarazione, i gestori dovranno riversare al Comune le somme incassate nel **4° trimestre 2017** secondo le specifiche riportate nel sito web comunale all'indirizzo:

http://88.58.112.249/portale_puc/imposta-di-soggiorno/modalita-di-versamento-dellimposta

Si ricorda che devono essere comunicati tutti i pernottamenti, imponibili ed esenti, registrati dal 01/10/2017 al 31/12/2017. Ai soli fini dell'applicazione della tariffa per l'imposta di soggiorno, il trimestre rientra nel periodo di bassa stagione.

Il gestore è tenuto ad inviare la dichiarazione anche nel caso in cui non si sia registrato nessun pernottamento nel trimestre ponendo a zero tutti i campi da compilare.

IMPORTANTE

Si ricorda che il Gestore delle strutture ricettive, stante la disponibilità (c.d. "maneggio") di denaro pubblico, è qualificabile come "agente contabile" ed è, pertanto, sottoposto alla vigilanza giurisdizionale della Corte dei Conti. In particolare, i gestori di attività ricettive sono tenuti a rendere il conto della propria gestione mediante l'utilizzo di un apposito modello (mod.21) approvato con D.P.R. 194/1996, elaborato automaticamente dal software di gestione dell'imposta di soggiorno. Il conto di gestione evidenzia in modo ordinato e consequenziale: il periodo, l'oggetto e gli estremi della riscossione nonché gli estremi di riversamento delle somme nel conto dedicato dell'Ente.

Pertanto, i gestori delle strutture ricettive dovranno depositare, entro il 30 gennaio 2018, il mod. 21 per l'imposta di soggiorno riguardante il periodo 1/1/2017 – 31/12/2017. Il conto di gestione mod. 21 debitamente firmato dovrà essere presentato alla SECAL S.p.A. sita in Via Marconi 2.

Si raccomanda di tenere e conservare per almeno 5 anni la seguente documentazione:

- prospetto o registro delle presenze nel quale sono annotate le generalità dell'ospite ed il periodo di soggiorno;
- copia delle quietanze, debitamente numerate e datate, rilasciate agli ospiti a fronte del pagamento dell'imposta di soggiorno;
- copia delle dichiarazioni periodiche dei pernottamenti e copia dei riversamenti effettuati alla tesoreria dell'Ente (ordine di bonifico).

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile consultare il sito del Comune di Alghero, contenente gli ultimi aggiornamenti, visitando le pagine dedicate all'imposta di soggiorno al seguente link:

http://88.58.112.249/portale_puc/imposta-di-soggiorno

oppure è possibile rivolgersi agli uffici della S.E.C.A.L. S.p.A. sita in Via Marconi 2 – Alghero – tel. 079 973091.